

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Уральский государственный университет путей сообщения
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

ПРИКАЗ

от 09 февраля 2021 г.

№ 63

Екатеринбург

О введении в действие
Положения об ИЦ ТСЖТ

С целью регламентации научно-исследовательской деятельности университета и установления единого порядка разработки и формирования локальных нормативных актов УрГУПС

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Положение ПЛ 3.4 – 2011 «Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта» считать утратившим силу.
2. Утвердить и ввести в действие Положение ПСП 3.4 – 2021 «Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта» со дня подписания данного приказа.
3. Начальнику пресс-службы в 3-х-дневный срок со дня подписания настоящего приказа разместить вышеназванное Положение на внутреннем сайте университета в соответствии с установленным порядком.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Проректор по научной работе

Бушуев С.В.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Уральский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)**

**Об Испытательном центре технических средств
железнодорожного транспорта**

Положение о структурном подразделении

ПСП 3.4 - 2021

Введено в действие приказом ректора

от «09» февраля 2021 г. № 63

Екатеринбург

2021

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 2 из 14

Сводный лист результатов согласования

Документ	Положение
Заголовок	Внутренний документ Положение о структурном подразделении ИЦ ТСЖТ УрГУПС
Подпись	Бушуев С.В., Проректор по научной работе, Ректорат
Исполнители	Иванов Н.Л., Руководитель центра, ИЦТСЖТ
Комментарии	

Процесс №1 (Завершен)

Инициатор	Чиркова В.В., Специалист по организации НИР, НИЧ
Тип согласования	Параллельный
Срок согласования	10.02.2021
Дата начала согласования	05.02.2021 12:40:01
Дата окончания согласования	09.02.2021 13:56:53

Комментарии инициатора:

Повторное согласование после устранения замечаний.

	Должность	ФИО	Виза	Дата и время
1	Помощник первого проректора по менеджменту качества	Скораева Е.А.	Согласовано с замечаниями	05.02.2021 14:22:18
2	Заместитель проректора по научной работе	Сисин В.А.	Согласовано	07.02.2021 19:52:56
3	Начальник отдела кадров	Апостолова Л.Н.	Согласовано	09.02.2021 13:56:45
4	Начальник управления	Кайгородцева О.Ю.	Согласовано	05.02.2021 14:36:44

Комментарии участников:

Скораева Е.А.:

Цель ИЦ - проведение испытаний ...для подтверждения качества, безопасности и ... Номер ПСП 3.4-2021

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 3 из 14

Содержание

1. Область применения	4
2. Общие положение	4
3. Цель, задачи и функции	6
4 Структура ИЦ ТСЖТ	8
5 Права работников.....	9
6 Ответственность работников.....	10
7 Критерии оценки деятельности.....	11
8 Основные взаимосвязи со структурными подразделениями УрГУПС .	12
9 Документация.....	13
Приложение А	14

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 4 из 14

1. Область применения

Настоящее Положение является документом, регламентирующим организацию работы и направления деятельности Испытательного центра технических средств железнодорожного транспорта (далее – ИЦ ТСЖТ) в составе ФГБОУ ВО «УрГУПС» (далее – УрГУПС или университет).

2. Общие положение

2.1 ИЦ ТСЖТ является структурным подразделением УрГУПС.

2.2 ИЦ ТСЖТ в своей деятельности подчиняется проректору по научной работе УрГУПС.

2.3 ИЦ ТСЖТ осуществляет свою деятельность в условиях самоокупаемости и реализующий на платной основе через расчетный счет УрГУПС и бухгалтерию УрГУПС услуги структурным подразделениям УрГУПС, организациям и частным лицам по вопросам связанным с определением качества, надежности и безопасности технической продукции, в том числе товаров народного потребления (далее – объектов испытаний).

2.4 ИЦ ТСЖТ проводит контроль и испытания объектов испытаний на соответствие требованиям регламентов, национальных стандартов, технических условий и других нормативных документов (НД), техническое диагностирование и экспертное обследование объектов, связанных с повышенной опасностью, производственного оборудования, энергетических установок и транспортных средств.

2.5 ИЦ ТСЖТ на платной основе оказывает консультационные, производственные, образовательные и научно-исследовательские услуги в области своей деятельности.

2.6 Доход подразделения расходуется на оплату работы сотрудников ИЦ ТСЖТ и сотрудничающих с ним структурных подразделений, создание и

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 5 из 14

содержание материально-технической базы, обеспечение, развитие и функционирование системы менеджмента качества (СМК) измерений, анализов, контроля и/или испытаний.

2.7 Настоящее Положение устанавливает состав, структуру, задачи, функции, права, обязанности и ответственность ИЦ ТСЖТ, его взаимодействие с другими подразделениями УрГУПС и сторонними организациями и предприятиями при проведении испытаний, исследований.

2.8 Образовательная, научная и финансовая деятельность ИЦ ТСЖТ подотчетна ректору УрГУПС и проректору по научной работе (НР).

2.9 В своей деятельности работники ИЦ ТСЖТ руководствуются следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Постановлениями, приказами, методическими и инструктивными письмами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и органов, осуществляющих контроль в сфере образования;
- Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ;
- Федеральным законом «О техническом регулировании» от 27.12.2002г.,
- Документами СМК ИЦ ТСЖТ,
- Уставом УрГУПС;
- Коллективным договором УрГУПС;
- Правилами внутреннего трудового распорядка УрГУПС;
- Внутренними локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность УрГУПС;
- Приказами и распоряжениями ректора УрГУПС и настоящим Положением.

2.10 УрГУПС предоставляет ИЦ ТСЖТ помещения и оборудование для выполнения его исследовательской деятельности на основе его самоокупаемости

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 6 из 14

и самофинансирования. Расходы на поддержание и развитие СМК согласно требованиям нормативно-технических документов ложатся на ИЦ ТСЖТ и его лаборатории.

2.11 Средства ИЦ ТСЖТ образуются за счет внебюджетных поступлений от оплаты услуг и работ, указанных в настоящем Положении, бюджетных ассигнований (гранты и т.п.) и других источников, предусмотренных законодательством РФ.

2.12 Основой взаимоотношений между организациями и ИЦ ТСЖТ, являются хозяйственные договоры, договоры о совместной деятельности, иные договоры, заключаемые с другими лицами в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.13 ИЦ ТСЖТ реализует свои работы и услуги по ценам и тарифам, с учетом сложившихся рыночных цен и действующих норм.

2.14 При осуществлении закупок товаров, работ, услуг в рамках выполнения договорных обязательств перед сторонними организациями ИЦ ТСЖТ руководствуется Приказом Ректора УрГУПС №48 от 28 января 2021г. и Приложением №1 к Приказу №48 от 28 января 2021г. «Регламент работы структурных подразделений и должностных лиц, при осуществлении закупок товаров, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения».

3. Цель, задачи и функции

3.1 Цель ИЦ ТСЖТ – проведение испытаний для подтверждения качества, надежности и технической безопасности продукции, проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с использованием научного, инновационного и технического потенциала УрГУПС.

3.2 Основными задачами ИЦ ТСЖТ являются:

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 7 из 14

- оказание платных услуг организациям в целях повышения качества, надежности и экологической безопасности объектов испытаний;
- оказание платных услуг организациям по независимым экспертизам задекламированных в процессе эксплуатации и поврежденных при стеновых испытаниях объектов испытаний на соответствие требованиям регламентов, отечественных стандартов, технических условий и других нормативно-технических документов;
- оказание платных услуг организациям по контролю и испытаниям, техническому диагностированию и экспертному обследованию объектов испытаний;
- проведение на возмездной основе научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ организациям и структурным подразделениям УрГУПС;
- содействие в развитие научного потенциала УрГУПС;
- развитие технической и технологической базы для проведения работ в рамках деятельности ИЦ ТСЖТ.

3.3 Для решения вышеуказанных задач ИЦ ТСЖТ осуществляет следующие функции:

- организует испытания объектов испытаний в соответствии с областью деятельности;
- разрабатывает правила ТБ, ПБ и внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает и актуализирует нормативные и методические документы;
- разрабатывает методики и методические документы, необходимых для функционирования лабораторий;
- производит ввод измерительного и вспомогательного оборудования в эксплуатацию,
- организует техническое обслуживание, списание, поверку, аттестацию и градуировку в зависимости от потребностей лаборатории;
- организует приемку, маркировку, хранение и утилизацию объектов испытаний;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 8 из 14

- проводит совершенствование методов и средств исследований на программном, операционном и алгоритмическом уровне;
- производит обработку, анализа и систематизацию результатов исследований, испытаний;
- производит хранение банка протоколов и заключений в электронном виде;
- организует хранение испытанных объектов испытаний;
- участвует в подготовке и повышению квалификации специалистов;

4 Структура ИЦ ТСЖТ

4.1 ИЦ ТСЖТ возглавляет руководитель, находящийся в непосредственном подчинении проректора по научной работе.

4.2 Руководитель ИЦ ТСЖТ назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора УрГУПС по представлению проректора по научной работе.

4.3 Структура и штатное расписание разрабатываются руководителем ИЦ ТСЖТ и утверждаются ректором УрГУПС.

4.4 В период временного отсутствия руководителя ИЦ ТСЖТ исполнение его обязанностей осуществляется сотрудником ИЦ ТСЖТ по представлению руководителя ИЦ ТСЖТ, назначаемым приказом ректора УрГУПС.

4.5 Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников ИЦ ТСЖТ осуществляется приказом ректора по представлению руководителя ИЦ ТСЖТ.

4.6 Деятельность персонала ИЦ ТСЖТ осуществляется в соответствии с внутренними должностными инструкциями.

4.7 При необходимости ИЦ ТСЖТ может привлекать к работе внештатных экспертов и специалистов.

4.8 Для осуществления метрологического, информационного, финансово-бухгалтерского, юридического и материально-технического обеспечения своей

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 9 из 14

деятельности ИЦ ТСЖТ взаимодействует с организациями, перечень которых оговаривается в соответствующем приказе ректора УрГУПС.

4.9 Структура ИЦ ТСЖТ представлена на рисунке 1.



Рисунок 1 - Структура ИЦ ТСЖТ

5 Права работников

Работники ИЦ ТСЖТ для решения возложенных на них задач имеют право:

- 5.1 Запрашивать в структурных подразделениях УрГУПС необходимые сведения по вопросам, входящим в компетенции ИЦ ТСЖТ;
- 5.2 Вести переписку с производственными предприятиями и научными организациями по вопросам, входящую в компетенцию ИЦ ТСЖТ, по согласованию с проректором по научной работе;
- 5.3 Привлекать к работе ИЦ ТСЖТ сотрудников УрГУПС по решению поставленных перед ИЦ ТСЖТ задач;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 10 из 14

5.4 По доверенности представлять УрГУПС по поручению его руководства, во внешних организациях по вопросам испытания и исследований объектов испытаний;

5.5 Указывать в рекламных материалах, в различных документах на факт деятельности ИЦ ТСЖТ;

5.6 Устанавливать формы протоколов и отчетов об исследованиях, исходя из требований нормативно-технических документов и законодательства РФ;

5.7 Готовить от имени ИЦ ТСЖТ УрГУПС к подписанию договоры на оказание исследовательских, консультационных и учебных услуг;

5.8 Осуществлять согласование с организациями договорной цены за оказание выполняемых услуг;

5.9 Согласовывать заработную плату специалистов, привлекаемых к работе в лабораториях;

5.10 Осуществлять согласование с другими центрами (лабораториями) субподрядные договоры на проведение конкретных исследований;

5.11 Принимать участие, при необходимости, в межлабораторных сличительных исследованиях;

5.12 Брать в аренду у других центров (лабораторий) УрГУПС испытательное оборудование и средства измерений;

5.13 По доверенности вести через канцелярию УрГУПС корреспонденцию с другими юридическими и физическими лицами.

6 Ответственность работников

6.1 На руководителя возложена ответственность за:

- качество и своевременность выполнения функций ИЦ ТСЖТ

- соблюдение законодательства в процессе функционирования центра;

- составление, утверждение и представление достоверной информации о работе ИЦ ТСЖТ;

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 11 из 14

- своевременное и качественное выполнение поручений руководства.

6.2 Ответственность может наступить при условии установления фактов:

- неправильности и неполноты использования предоставленных ему прав;
- низкой исполнительской дисциплины;
- невыполнение или ненадлежащее выполнение требований трудового

законодательства и других нормативных актов, действующих в УрГУПС;

- несанкционированного распространения (в любой форме) сведений, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные работников УрГУПС.

6.3 Ответственность работников ИЦ ТСЖТ устанавливается должностными инструкциями.

6.4 Матрица распределения ответственности между работниками ИЦ ТСЖТ представлена в Приложении А.

7 Критерии оценки деятельности

7.1 Объем заключенных и выполненных хозяйственных договоров за один финансовый год - 5.

7.2 Отсутствие обоснованных обращений и претензий заказчиков по вопросам качества выполнения работниками ИЦ ТСЖТ хозяйственных договоров за один год- 0.

7.3 Отсутствие нарушений сроков оформления и выполнения хозяйственных договоров по вине работников ИЦ ТСЖТ за один год - 0.

7.4 Процент участия профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета в выполнении хоздоговорных НИОКР в календарном году - 5.

7.5 Количество научно-исследовательских работ сотрудников УрГУПС, проводимых на базе ИЦ ТСЖТ, в календарном году – 3.

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 12 из 14

8 Основные взаимосвязи со структурными подразделениями УрГУПС

Предмет	Объект взаимодействия	Сроки	Результат
1. Получение корреспонденции.	Ректорат, ОДО, руководители структурных подразделений	постоянно	Регистрация и распределение среди работников центра
2. Предоставление проекта приказа, распоряжения и других документов на утверждение.	Ректор, проректор по научной работе	постоянно	Утверждение/не утверждение представленного проекта
3. Рассылка приказов и распоряжений для исполнения (в зависимости от вида).	По выплатам – Бухгалтерия; По другим видам – руководители структурных подразделений.	постоянно	Регистрация приказов и распоряжений, ознакомление с ними причастных и рассылка для исполнения.
4. Получение запроса и выдача информации и справок для составления отчётов.	Руководители структурных подразделений и работники Университета	периодически	Выдача подготовленных данных и справок
5. Подготовка справок и ответов по запросам органов исполнительной власти, руководителей организаций.	Руководители упомянутых органов, организаций и предприятий.	периодически	Направление информации инициатору запроса
6. Заключение хозяйственных договоров от имени университета	На этапе подготовки – ООП НИР, УПООП На этапе подписания – проректор по научной работе	По мере необходимости	Техническое задание, календарный план работ, акты выполненных работ
7. Заключение договоров на приобретение оборудования, техники и т.п.	На этапе подготовки – КС, УПООП и ПФО На этапе подписания – проректор по научной работе	По мере необходимости	Техническое задание и заявка на проведение торгов, объявление конкурса, котировок

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 13 из 14

9 Документация

Индекс дела	Заголовок дела	Срок хранения	Примечание
318-01	Приказы и распоряжения ректора, проректора по научной (копии)	До минования надобности	Подлинники в ОДО
318-02	Положение о Центре	Постоянно	Первый экземпляр в ОК
318-03	Должностные инструкции работников	3 года	После замены новыми
318-04	Планирование и отчетность по работе (за календарный год)	Постоянно	
318-05	Нормативные документы (стандарты, регламенты, правила, нормы и др.)	До минования надобности	
318-06	Переписка с учреждениями и организациями по деятельности	5 лет	
318-07	Протоколы испытаний в электронном виде	5 лет	

ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)	Об Испытательном центре технических средств железнодорожного транспорта	Идентификация документа ПСП 3.5-2021
Вид документа – положение о структурном подразделении	Разработчик: руководитель ИЦ ТСЖТ Иванов Н.Л.	Стр. 14 из 14

Приложение А

Матрица ответственности работников центра ИЦ ТСЖТ

п/ №	Должность	Руководи- тель	Замести- тель руководи- теля	Инженер- испытатель
	Вид работы			
1	Организация работы Центра	о	и	у
2	Организация взаимодействия центра с другими структурными подразделениями Университета	о	и	
3	Организация работы с отраслевыми вузами, НИИ, промышленными предприятиями и др. организациями	о	и	
4	Проведение собеседований с кандидатами на прием на работу в Центр	о	и	
5	Разработка и внедрение документации по направлению деятельности центра	о	и	у
6	Участие в работе комиссий Университета	о		
7	Подготовка проектов приказов	о	и	
8	Подготовка проектов приказов о поощрении работников Центра	о		
9	Подготовка проектов исходящих документов в различные инстанции и организации	о	и	
10	Организация хоздоговорной научно-исследовательской деятельности	о	и	у
11	Ведение и подготовка справок и отчетности по хоздоговорной научно-исследовательской работе	о	и	у
12	Анализ рынка продукции, подготовка документов на покупку оборудования Центра	о	и	у
13	Подготовка методик испытаний, отбор образцов, составление протоколов испытаний, хранение в банке данных	о	и	у
14	Аттестация оборудования, работников Центра	о	и	у
15	Проведение испытаний исследований	о		и
16	Ведение табельного учета центра	о	и	
17	Техническое обслуживание, поверка, аттестация оборудования центра	о	и	у

Условные обозначения: ответственный – О; исполнитель – И; участник - У