

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Акишина Лариса Вячеславовна

Должность: Директор КИЖТ УрГУПС

Дата подписания: 14.05.2024 16:55:34

Уникальный программный ключ:

dcf19b41f1f146045b165aa0f7435083bc58f66db5c53bee0fb2e31549a07c3c

**КУРГАНСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**филиал федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Уральский государственный университет путей сообщения»**  
в г. Кургане

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины: *ОГСЭ.05 Психология общения*

для специальности: *23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог*

Курган 2024

ОДОБРЕНО  
Методическим советом  
(протокол от 30.08.2024 №1)

Разработана на основе ФГОС по  
специальности среднего  
профессионального образования,  
утвержденного приказом  
Министерства образования и науки  
Российской Федерации  
от 22 апреля 2014 г. № 388  
(ред. от 01.09.2022)

Руководитель образовательной  
программы \_\_\_\_\_ Т.А. Шишкина

Автор: Лукиных Ю.С. – преподаватель Курганского института  
железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Уральский  
государственный университет путей сообщения» в г. Кургане

Рецензент: Шмакова О.М. - преподаватель Курганского института  
железнодорожного транспорта – филиала ФГБОУ ВО «Уральский  
государственный университет путей сообщения» в г. Кургане

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | Стр. |
|--|------|
| 1. Паспорт рабочей программы дисциплины              | 4    |
| 2. Структура и содержание дисциплины                 | 5    |
| 3. Условия реализации программы дисциплины           | 10   |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины | 12   |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины (далее рабочая программа) является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы – образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС, составлена по учебному плану 2024 года по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

## 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина ОГСЭ.05 Психология общения относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу основной профессиональной образовательной программы.

## 1.3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся

### должен уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

### должен знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

## 1.4. Формируемые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ПК 2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе по вариативу</b> | <b>72</b><br>72    |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>                | <b>48</b>          |
| в том числе:   |                    |
| практические занятия   | 8                  |
| лабораторные занятия   |                    |
| контрольные работы   | -                  |
| курсовая работа (проект)   | -                  |
| активные, интерактивные формы занятий                                  | 8                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                     | <b>24</b>          |
| в том числе:   |                    |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)                 | -                  |
| внеаудиторная самостоятельная работа                                   | 24                 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета            |                    |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения

Таблица 2

| Наименование разделов и тем                    | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов |  | Уровень освоения**, формируемые компетенции |
|--|---|-------------|--|---|
|  |   | Всего       | В том числе активные, интерактивные формы занятий* |   |
| 1  | 2   | 3           | 4  | 5   |
| <b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b> |   | <b>9</b>    |  |   |
| <b>Тема 1.1. Психология общения как наука</b>  | <b>Содержание учебного материала</b><br>Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека. Методы психологии. Валидность. Надежность. Трудоемкость. Наблюдение. Опрос. Психологическая диагностика. Эксперимент. | 6           | -  | ОК 01                                       |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Работа с учебником [1]: составление опорного конспекта по теме. Составление таблицы: «Методы психологии». Составление понятийного словаря по теме занятия.   | 3           | -  |   |
| <b>Раздел 2. Психология общения</b>            |   | <b>27</b>   | <b>6</b>   |   |
| <b>Тема 2.1. Личность как субъект общения</b>  | <b>Содержание учебного материала</b><br>Личность. Психологические свойства личности. Темперамент, его характеристики. Направленность деятельности. Эмоциональная устойчивость – неустойчивость.   | 2           | -  | ОК 02, ОК 06                                |
|  | <b>Практическое занятие № 1.</b><br>Выполнение теста Айзенка ЕРІ на определение динамических особенностей личности и направленности поведения. Выполнение психологических упражнений на развитие личностных качеств. Анализ результатов.  | 2           | 2  |   |
|  | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Работа с учебником [1]: составление вопросов по теме: «Психологические свойства личности». Работа с конспектом занятия: заполнение таблицы: «Типы темперамента человека».  | 2           | -  |   |

|   |  |           |          |   |
|---|--|-----------|----------|---|
| <b>Тема 2.2.</b><br><b>Общение-основа человеческого бытия</b>                   | <b>Содержание учебного материала</b><br>Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.                         | 2         | -        | ОК 02, ОК 06                              |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Работа с учебником [1]: ответы на контрольные вопросы (письменно).  | 1         | -        |   |
| <b>Тема 2.3.</b><br><b>Общение как восприятие людей друг друга</b>              | <b>Содержание учебного материала</b><br>Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы социального восприятия, их характеристики | 2         | -        | ОК 02, ОК 06,<br>ПК 2.1.                  |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Работа с конспектом: составление развернутого плана ответа на заданную тему.  | 1         | -        |   |
| <b>Тема 2.4. Общение как обмен информацией. Коммуникативная сторона общения</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация, виды, их характеристики   | 2         | -        | ОК 02, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ПК 2.1. |
|   | <b>Практическое занятие № 2.</b><br>Выполнение теста на определение уровня общительности. Анализ результатов тестирования. Ролевая игра, направленная на принятие группового решения. Анализ ролевой игры.             | 2         | 2        |   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Составление понятийного словаря по теме: «Общение как обмен информацией». Заполнение таблицы: «Стороны общения».  | 2         | -        |   |
| <b>Тема 2.5. Форма делового общения</b>   | <b>Содержание учебного материала</b><br>Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.  | 4         | -        | ОК 03, ОК 06,<br>ПК 2.1.                  |
|   | <b>Практическое занятие № 3.</b><br>Проведение ролевой игры на развитие навыков публичного выступления, на умение аргументировать, убеждать. Анализ ролевых игр.   | 2         | 2        |   |
|   | <b>Самостоятельная работа обучающихся</b><br>Составление развернутого плана ответа по теме: «Деловая беседа». Работа с конспектом занятия: подготовка публичного выступления по плану.                                 | 3         | -        |   |
| <b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>             |  | <b>29</b> | <b>2</b> |   |

|   |  |          |   |                        |
|---|--|----------|---|------------------------|
| <b>Тема 3.1.<br/>Конфликт: его<br/>сущность и<br/>основные<br/>характеристики</b>                   | <b>Содержание учебного материала</b><br>Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов. Стратегии поведения в конфликтах. Анализ производственных конфликтов и алгоритмы выхода из конфликтных ситуаций.  | 6        | - | ОК 02, ОК 03,<br>ОК 06 |
|   | Самостоятельная работа обучающихся<br>Работа с учебником [1]: составление опорного конспекта по теме: «Поведение в конфликтных ситуациях». Работа с учебником [1]: составление таблицы: «Типы конфликтов». Работа с учебником [1]: составление опорного конспекта по теме: «Производственные конфликты».   | 3        | - |                        |
| <b>Тема 3.2.<br/>Функциональное<br/>значение и<br/>способы регуляции<br/>деловых<br/>конфликтов</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br><b>Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Причины деловых конфликтов. Психологические способы регуляции деловых конфликтов. Переговоры в конфликтных ситуациях.</b>   | 6        | - | ОК 03, ОК 04,<br>ОК 06 |
|   | Самостоятельная работа обучающихся<br>Работа с конспектом занятия учебником [1]: ответы на контрольные вопросы (письменно). Работа с учебником [1]: составление понятийного словаря по теме: «Функциональное значение и способы регуляции деловых конфликтов». Работа с конспектом занятия: составление таблицы: «Переговоры в конфликтных ситуациях». | 3        | - |                        |
| <b>Тема 3.3.<br/>Профессиональн<br/>ый стресс</b>   | <b>Содержание учебного материала</b><br><b>Понятия о проф. стрессе. Динамика проф. стресса. Саморегуляция работника в условиях проф. стресса. Стресс подчинения. Исследование агрессивности</b>  | 4        | - | ОК 06                  |
|   | <b>Практическое занятие № 4.</b><br><b>Проведение теста – самодиагностики К.Томаса «Стратегии поведения в конфликтах». Анализ поведения на основании результатов диагностики. Ролевая игра на отработку навыков разрешения конфликтных ситуаций. Анализ ролевой игры.</b>  | 4        | 2 |                        |
|   | Самостоятельная работа обучающихся<br>Работа с конспектом занятия: составление 10 вопросов по теме занятия. Работа с учебником [1]: ответы на контрольные вопросы (письменно).   | 3        | - |                        |
| Раздел 4. Этические формы общения   |  | <b>7</b> |   |                        |
| <b>Тема 4.1.<br/>Этическая</b>  | <b>Содержание учебного материала</b><br><b>Понятия: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы, как основа эффективного общения.</b>  | 4        | - | ОК 06                  |



|                 |  |           |          |  |
|-----------------|--|-----------|----------|--|
| <b>культура</b> | Самостоятельная работа обучающихся<br>Составление понятийного словаря по теме: «Этическая культура». Работа с конспектом занятия: составление 10 вопросов по теме занятия. | 3         | -        |  |
|                 | Всего  | <b>72</b> | <b>8</b> |  |

\*Конкретные активные и интерактивные формы проведения занятий отражены в календарно-тематическом плане преподавателя.

\*\* Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Дисциплина реализуется в учебном кабинете социально-экономических дисциплин.

Оснащение учебного кабинета

- специализированная мебель;
- технические средства обучения;
- оборудование, включая приборы (при наличии): не используется;
- наглядные пособия.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная учебная литература:

1. Бороздина, Г. В. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015397-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1862638> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: по подписке.

2. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/531593> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: по подписке.

3. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8199-0693-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157274> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература

1. Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/470462> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: по подписке.

2. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/471154> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: по подписке.

3. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный. — URL: <https://urait.ru/bcode/469732> (дата обращения: 08.12.2023). — Режим доступа: по подписке.

Учебно-методическая литература для самостоятельной работы:

1. Психология общения: методические указания по выполнению практических занятий. - Курган: КИЖТ УрГУПС, 2020. - 84 с.- Текст: электронный.

Психология общения: методические рекомендации по организации самостоятельной работы. - Курган: КИЖТ УрГУПС, 2020. - 12 с.- Текст: электронный.

Справочные издания

1. Большой толковый социологический словарь. В. 2-х т./Ребер, А.: пер. с англ. – Москва: ВЕЧЕ, 2000.

2. Трофимова, Н.С. Современный словарь-справочник юного исследователя / Н.С. Трофимова. – Курган : КИЖТ УрГУПС, 2017. – 39 с.

3. Трофимова, Н.С. Словарь-справочник юного исследователя / Н.С. Трофимова. – Курган : КИЖТ УрГУПС, 2017. – 39 с.

### **3.3. Информационные ресурсы сети Интернет и профессиональные базы данных**

Перечень Интернет-ресурсов:

1. Научная и популярная психология. Режим доступа: <http://psychology-online.net>.

Профессиональные базы данных:

не используются

Программное обеспечение:

1. Операционная система Windows.

2. Пакет офисных программ Microsoft Office.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и<br>оценки результатов обучения  |
|--|---|
| <p>В результате освоения дисциплины обучающийся <b>должен уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li><li>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li></ul> <p><b>должен знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- взаимосвязь общения и деятельности;</li><li>- цели, функции, виды и уровни общения;</li><li>- роли и ролевые ожидания в общении;</li><li>- виды социальных взаимодействий;</li><li>- механизмы взаимопонимания в общении;</li><li>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li><li>- этические принципы общения;</li><li>- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</li></ul> | <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- наблюдение за выполнением практических заданий, оценка выполнения практических работ;</li><li>- тестирование.</li></ul> <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- оценка ответов на вопросы дифференцированного зачета.</li></ul> |